

Wissenschaftliche Hilfskraft (WHF, mit BA-Abschluss) oder Studentische Hilfskraft (SHK) für den Bereich IT (12-19 Std./Woche)

Das Bonn Center for Dependency and Slavery Studies sucht zum schnellstmöglichen Zeitpunkt eine Studentische oder Wissenschaftliche Hilfskraft zur Unterstützung im Bereich IT für 12-19 Std. pro Woche.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- IT-Support für das Institut
- Administration von PCs, Druckern und sonstigen Peripheriegeräten
- Installation, Wartung und Pflege der Hard- und Software des Instituts

Ihr Profil:

- Sie haben sehr gute Computer-Kenntnisse und Erfahrung mit der Installation und Konfiguration von PC-/Windows-Umgebungen und Mac-Systemen sowie mit MS-Office und anderen Software-Anwendungen
- Sie haben gute Hardwarekenntnisse, können Probleme erkennen und Abhilfe schaffen
- Sie sind zuverlässig, können eigenverantwortlich und strukturiert arbeiten, sind kommunikationsfreudig, flexibel und teamfähig
- Gute Englishkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante und vielseitige Tätigkeit und die Möglichkeit zur flexiblen Einteilung Ihrer Arbeitszeit.
- die Unterstützung durch die Mitarbeiter des Bonn Center for Digital Humanities
- die Möglichkeit, einen Einblick in die Methoden und Techniken der Digital Humanities zu erhalten

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Transcript of records bzw. Zeugnisse, Aufführung bisheriger Tätigkeiten im Bereich IT). Bitte senden Sie diese zusammengefügt in einem einzelnen pdf-Dokument per E-Mail bis zum **02.08.2024** an application@dependency.uni-bonn.de