

Die **Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität** Bonn ist eine internationale Forschungsuniversität mit einem breiten Fächerspektrum. 200 Jahre Geschichte, rund 35.000 Studierende, mehr als 6.000 Beschäftigte und ein exzellenter Ruf im In- und Ausland: Die Universität Bonn zählt zu den bedeutendsten Universitäten Deutschlands und wurde als Exzellenzuniversität ausgezeichnet.

Das **DFG-Graduiertenkolleg 2291 "Gegenwart/Literatur. Geschichte, Theorie und Praxeologie eines Verhältnisses"** sucht ab **01.02.2025** befristet bis zum **31.01.2026** eine\*n

## **Studentische/Wissenschaftliche Hilfskraft im Bereich Publikationen und Webseite (SHK oder WHF / 5h pro Woche)**

- Ihre Aufgaben:
- Unterstützung des Sprechers sowie der wissenschaftlichen Koordinatorin in administrativen Belangen
  - Unterstützung bei der Herausgabe von Sammelbänden (Korrektorat, Anpassungen gemäß Stylesheet-Vorgaben)
  - Administration der GRK-Webseite (Plone 5)
- Ihr Profil:
- laufendes Studium eines geisteswissenschaftlichen Faches (Bachelor oder Master) mit Nähe zum Graduiertenkolleg
  - Erfahrungen mit der formalen Einrichtung und Korrektorat von wissenschaftlichen Beiträgen
  - Erfahrungen im Umgang mit CMS-Systemen sind erwünscht
  - sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
  - Interesse an inter-/transdisziplinärer Zusammenarbeit und Forschung
  - engagiert, teamorientiert und selbstständig
- Wir bieten:
- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit bei einem der größten Arbeitgeber der Region
  - flexible Arbeitszeiten und Arbeitsgestaltung
  - Einblicke in das universitäre Wissenschafts- und Projektmanagement sowie in inter-/transdisziplinäre Forschung
  - Vergütung nach den geltenden Richtlinien für die Beschäftigung studentischer und wissenschaftlicher Hilfskräfte an der Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn.

Die Universität Bonn setzt sich für Diversität und Chancengleichheit ein. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Ihr Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Sie fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Personen ist besonders willkommen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles Transcript of Records und ggf. Arbeitszeugnisse) ausschließlich in einer PDF-Datei. **Bewerben können Sie sich bis zum 05.01.2025 per E-Mail an Anna Stelter (astelter@uni-bonn.de).** Für weitere Auskünfte und Rückfragen können Sie sich ebenfalls gerne an sie wenden.