

Die **Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität** Bonn ist eine internationale Forschungsuniversität mit einem breiten Fächerspektrum. 200 Jahre Geschichte, rund 31.500 Studierende, mehr als 6.000 Beschäftigte und ein exzellenter Ruf im In- und Ausland: Die Universität Bonn zählt zu den bedeutendsten Universitäten Deutschlands und wurde als Exzellenzuniversität ausgezeichnet.

Der neu besetzte Hertz-Chair „Innovation for Planetary Health“ im Transdisziplinären Forschungsbereich Sustainable Future ([TRA 6](#)) sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet** und in **Vollzeit** eine*n

IT- Mitarbeiter*in im Datenmanagement

Das Team besteht aus 6-8 wissenschaftlichen Mitarbeitenden aus den Bereichen Ernährung, Epidemiologie, Global Health, Klimaforschung und Gesundheitswissenschaften. 10 -15 Doktorand*innen, einer/einem Labormitarbeiter*in und einer/einem technischen Mitarbeiter*in für das Datenmanagement. Wir sind ein dynamisches, multi-kulturelles Team, das mit Partnern in sub-Sahara Afrika und Asien arbeitet. Wir nutzen bevölkerungs-basierte Forschung, um zu ergründen, wie man den Auswirkungen des Klimawandels im Globalen Süden begegnen kann und welche Klimaschutz-Strategien in Europa genutzt werden können, damit gesundheitlicher Zusatznutzen entsteht.

Ihre Aufgaben:

- Aufbau, Planung und Programmierung der IT-Infrastruktur für Datenbanken in der gesundheitsbezogenen Forschung,
- Archivierung und Dokumentation von Forschungsdaten und wissenschaftlichen Publikationen,
- Koordination und Management von personenbezogenen, biomedizinischen Daten in internationalen Verbundprojekten nach aktuellen Standards der Datensicherheit, des Datenschutzes und der FAIR-Prinzipien,
- Plausibilitätschecks und Aufbereitung von Datensätzen aus OMICS-Analysen und epidemiologischen Studien zur statistischen Auswertung,
- Umsetzung von quantitativen Erhebungsinstrumenten auf digitalen Plattformen,
- Betreuung und Weiterentwicklung sowohl von Serverdiensten als auch der Netzwerkinfrastruktur,
- Risikomanagement und Qualitätssicherung,
- Unterstützung des Teams in Vorbereitung der akademischen Lehre.

Ihr Profil:

- entweder eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Fachinformatiker*in und mehrjährige einschlägige Erfahrung im Bereich des Datenbankmanagements oder einen Bachelorabschluss in Informatik, Mathematik oder einem verwandten naturwissenschaftlichen oder technischen Fach oder nachgewiesene gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen,
- nachgewiesene Kenntnisse in Dokumentation, Datenbankmanagement, Kommunikation und Public Relations,
- Kenntnisse der gängigen digitalen Datenerhebungsplattformen (RedCap, SurveySolutions, LimeSurvey) sowie Archiv-Software,
- Erfahrung im Umgang mit Software für statistische Analysen (z.B. SAS, STATA, R),
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, engagiert, interkulturelle Kompetenz für die Arbeit in einem internationalen Team,
- proaktive und strukturierte Arbeitsweise, hohes Maß an Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein.

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit bei einem der größten Arbeitgeber der Region, Arbeitsplatzsicherheit und Standorttreue,
- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- eine betriebliche Altersversorgung (VBL),
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- zahlreiche Angebote des Hochschulsports,
- eine sehr gute Anbindung an den ÖPNV durch die zentrale Lage in Bonn sowie die Möglichkeit kostengünstige Parkangebote zu nutzen,
- Entgelt nach Entgeltgruppe 11 TV-L.

Die Universität Bonn setzt sich für Diversität und Chancengleichheit ein. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Ihr Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Sie fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellte Personen ist besonders willkommen.

Wenn Sie sich für diese Position interessieren, senden Sie bitte Ihre **vollständigen und aussagekräftigen** Bewerbungsunterlagen bis zum **19.01.2025** unter Angabe der **Kennziffer 3.4/2024/256** über das [Online-Bewerbungsformular](#) zu. Für weitere Auskünfte steht Frau Prof. Dr. Ina Danquah (Tel.: 0228- 73-1970) gerne zur Verfügung.