

Die **Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität** Bonn ist eine internationale Forschungsuniversität mit einem breiten Fächerspektrum. 200 Jahre Geschichte, rund 31.500 Studierende, mehr als 6.000 Beschäftigte und ein exzellenter Ruf im In- und Ausland: Die Universität Bonn zählt zu den bedeutendsten Universitäten Deutschlands und wurde als Exzellenzuniversität ausgezeichnet.

Die **Zentrale Chemikalienversorgung** sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet** und in **Vollzeit** zwei

Technische Assistent*innen

Die Zentrale Chemikalienversorgung Endenich (ZVE) der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Fakultät übernimmt den zentralen Laborservice für alle Fächer mit den Schwerpunkten Chemie und Pharmazie (Kernbereiche), darüber hinaus für alle weiteren Fächer mit Laborbetrieb. Der Umfang der Versorgung erstreckt sich auf Chemikalien, Druckgase, Trockeneis sowie Laborzubehör.

- Ihre Aufgaben:
- eigenverantwortliche und selbständige Organisation des Lagers inklusive der Bedarfsermittlung von Lagerartikeln,
 - Kommissionierung und Bearbeitung von Kundenbestellungen,
 - Warenannahme inklusive Wareneingangsprüfung bei Anlieferung von bestellter Ware,
 - Abfüllung und Ausgabe von Gefahrstoffen und von Laborverbrauchsmaterial.
- Ihr Profil:
- eine abgeschlossene Berufsausbildung als staatlich anerkannte*r Chemisch-Technische*r Assistent*in oder als Chemielaborant*in oder gleichwertige nachgewiesene fachliche Kenntnisse und berufliche Erfahrungen,
 - Kenntnisse und mehrjährige Berufserfahrung im Umgang und der Handhabung von Gefahrstoffen,
 - technisches Verständnis im Umgang mit Arbeitsmitteln und in der Lage, schwere körperliche Arbeit zu verrichten (Transport von Lasten bis 300 kg),
 - gute Kommunikationsfähigkeit mit unseren Kunden,
 - gute EDV-Kenntnisse,
 - Kenntnisse der englischen Sprache,
 - Führerschein der Klasse B,
 - Engagiert und teamorientiert.
- Wir bieten:
- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit bei einem der größten Arbeitgeber der Region, Arbeitsplatzsicherheit und Standorttreue,
 - flexible Arbeitszeiten,
 - attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
 - betriebliche Altersversorgung (VBL),
 - zahlreiche Angebote des Hochschulsports,
 - eine sehr gute Verkehrsanbindung sowie die Möglichkeit kostengünstige Parkangebote zu nutzen,
 - Entgelt nach Entgeltgruppe 7 TV-L.

Die Universität Bonn setzt sich für Diversität und Chancengleichheit ein. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Ihr Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Sie fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Personen ist besonders willkommen.

Wenn Sie sich für diese Position mit der **Kennziffer 3.4/2024/304** interessieren, senden Sie bitte Ihre **vollständigen und aussagekräftigen** Bewerbungsunterlagen bis zum **29.12.2024** über das [Online-Bewerbungsformular](#) zu. Für weitere Auskünfte steht Dr. Gabriele Richardt (Tel.: 0228 / 734484) gerne zur Verfügung.